**Dagordning för årligt medlemsmöte för Akaviaföreningen i XX kommun/landsting**

1. Mötets öppnande
2. Mötets behöriga utlysande,
3. Val av:
4. Ordförande för mötet,
5. sekreterare för mötet och
6. protokollsjusterare för mötet,
7. Godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse
8. Val av ordförande i styrelsen,
9. Val av övriga styrelseledamöter
10. Val av två ledamöter i valberedningen och sammankallande för dessa
11. Övriga frågor (*som ska ha funnits med i kallelsen till det konstituerande medlemsmötet)*
12. Mötet avslutas